

# CHECKLISTA

## INFÖR REVISION FÖR BOSTADSRÄTTSFÖRENINGAR

### Från styrelsen behöver vi;

- Tidplan för bokslutsprocessen
- Kontaktuppgifter till styrelsen och eventuell internrevisor
- Alla styrelseprotokoll (kopior);
  - Undertecknade och gärna successivt under året
- Alla stämmoprotokoll (kopior); senaste årsstämman och eventuella extrastämmor
  - Undertecknade och gärna omedelbart efter stämman
- Av hela styrelsen undertecknad årsredovisning i original. Årsredovisningen måste innehålla en komplett förvaltningsberättelse.
- Styrelsens uttalande påskrivet av hela styrelsen (vi bistår med mall)
- Om förändringar skett, eller det är vårt första år som revisorer, behöver vi kopia av ekonomisk plan och stadgar.
- Kopia på försäkringsbrev
- Medlems- och lägenhetsregister, pantregister (kopia) (eventuellt från förvaltaren)
- Engagemangsbesked (beställs normalt av den kamerala förvaltaren, men om banken inte godkänner det måste styrelsen beställa)

### ***Gärna också;***

- Aktuellt registreringsbevis
- Budget för innevarande år
- Underhållsplan

# CHECKLISTA

## INFÖR REVISION FÖR BOSTADSRÄTTSFÖRENINGAR

### Från den ekonomiska/kamerala förvaltaren

- SIE4-fil
- En aktuell inloggning med läsrättighet om föreningen har sina leverantörsfakturor inskannade
- Resultat- och balansrapport på kontonivå, huvudbok och verifikationslista (gärna pdf).
- Relevanta underlag och specifikationer till samtliga balansposter med tillhörande beräkningar, exempelvis (se vidare separat bilaga för mer detaljer)
  - Kopia av anläggningsregister
  - Spec av kundfordringar (avgifter och hyror)
  - Spec av leverantörsskulder
  - Engagemangsbesked över tillgodohavanden och skulder
  - Samtliga bankkontoutdrag och PG-kontoutdrag
  - Kassaintyg
  - Skatteberäkning
  - Specifikation och underlag för periodiseringar (t ex upplupna räntekostnader)
- Samtliga verifikationer för året
- Verifikationer på nya året för den tid som förflutit
- Senast inlämnad inkomstdeklaration (kopia)
- Slutskattsedel (kopia)
- Alla skattekontoutdrag (kopia)
- Aktuellt taxeringsbesked (kopia)
- F-skattebesked
- Aktuellt registreringsbevis för frivillig skattskyldighet samt beräkningsgrund
- Förra årets årsredovisning; påskriven kopia inklusive påskriven revisionsberättelse (om det är vårt första år som revisorer)